



AYUNTAMIENTO DE
SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA
(MADRID)

SOLICITUD DEL SERVICIO DE ASISTENCIA DOMICILIARIA DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA

DATOS DEL INTERESADO:

Nombre:	1er. Apellido:	2º Apellido:
NIF/NIE:	Fecha de Nacimiento:	Teléfono:
Domicilio:	Municipio:	Cód. Postal:
Domicilio donde se prestará la asistencia:		

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL/TUTOR/GUARDADOR:

Nombre:	1er. Apellido:	2º Apellido:
NIF/NIE:	Fecha de Nacimiento:	Teléfono:
Domicilio:	Municipio:	Cód. Postal:

EXPONE (MOTIVOS O CIRCUNSTANCIAS POR LOS QUE SE SOLICITA EL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO)

SOLICITA EL SERVICIO DE AYUDA A DOMOCILIO PARA:

Tareas de atención doméstica consistentes en (breve descripción)
Tareas de atención personal consistentes en (breve descripción)

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA:

- Informe médico justificativo de la necesidad del servicio.
- Fotocopia del DNI del beneficiario del servicio.
- Documentación acreditativa de la representación.



AYUNTAMIENTO DE
SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA
(MADRID)

Por medio de la presente, **SOLICITO** la inclusión en el programa de asistencia domiciliaria del Ayuntamiento de Santa María de la Alameda, así como **AUTORIZO** la entrada al domicilio a las personas responsables del servicio de ayuda a domicilio del Ayuntamiento de Santa María de la Alameda para la correcta prestación del servicio solicitado, del cual he sido debidamente informado, y para que así conste a todos los efectos, firmo la presente.

En _____, a ____ de _____ de 20 ____.

EL INTERESADO

EL REPRESENTANTE

Protección de Datos: La presente solicitud del Servicio de Ayuda a Domicilio del Ayuntamiento de Santa María de la Alameda implica la autorización para el tratamiento de datos de carácter personal, y se deberá respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, así como las disposiciones que en materia de protección de datos que se encuentren en vigor a la presentación de la solicitud o que puedan estarlo durante su vigencia.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero, cuya finalidad es el registro, gestión y tramitación de los datos para el correcto desarrollo del servicio de asistencia domiciliaria, pudiéndose ceder a terceros para la correcta prestación y coordinación del Servicio. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras que sean necesarios para el desarrollo, organización, ejecución y prestación del Servicio. El órgano responsable del fichero es la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Santa María de la Alameda en cuya dirección el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante solicitud dirigida al mismo (Plaza de la Constitución, nº 1, 28296 – Santa María de la Alameda - Madrid).